

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С. МУТНЫЙ МАТЕРИК**

**«ШОР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛОДАНИН МУТНОЙ МАТЕРИК СИКТ**

Принято
педагогическим советом
Протокол № 5
от «19» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 65
от «20» февраля 2021 г.

**Положение
о дополнительном образовании
(с изменениями)**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии:
- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, статья 75 «Дополнительное образование детей и взрослых»;
 - с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196);
 - с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в РК (утв. приказом Минобрнауки РК от 1.06.2018 г. № 214-п) (п. 65.1. требования к структуре сертифицированной оплачиваемой программе);
 - с Положением о персонифицированном дополнительном образовании в МО ГО «Усинск» (утв. Постановлением АМО «Усинск» от 16.05.2018 г. № 622);
 - санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 (Постановление № 39 с изм. от 02.12.2020 г.);
 - санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
 - с методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных – дополнительных общеразвивающих программ в Республике Коми (письмо Минобрнауки РК от 27.01.2016 г. № 07-27-45).

1.2 Дополнительное образование детей (далее – ДОД) - целенаправленный процесс воспитания, развития и обучения личности посредством реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по различным образовательным направленностям.

1.3 Цель: всестороннее удовлетворение образовательных потребностей учащихся.

Основные задачи:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация учащихся;
- организация содержательного досуга;
- социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2. Организация деятельности объединений дополнительного образования и условия предоставления дополнительных образовательных услуг

2.1 Руководителем дополнительного образования детей является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несёт ответственность за её результаты.

2.2 Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются в течение всего учебного года, включая каникулярное время.

2.3 Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами общеобразовательной школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ.

2.4 Деятельность педагога дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

2.5 Количество ставок по должности педагог дополнительного образования определяется штатным расписанием школы в соответствии с муниципальным заказом.

2.6 Комплектование групп учащихся для освоения дополнительных образовательных программ осуществляется в период с 1 по 15 сентября на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся. Списочный состав объединений дополнительного образования утверждается приказом директора школы.

2.7 Зачисление учащихся в объединения дополнительного образования осуществляется через систему персонифицированного финансирования дополнительного образования (ПФДО).

2.8 Основанием для приёма учащегося в объединения является:

- заявление о зачислении в объединение дополнительного образования по выбранной направленности от родителя (законного представителя) с согласием на обработку персональных данных (ст. 9. Федерального закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»);

- сертификат ПФДО;

- свидетельство о рождении (паспорт) ребёнка;

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься в объединениях дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности. Зачисление учащихся для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта (согласно п.8.10.СанПин 2.4.4.3172-14).

2.9. Документы, необходимые для приёма учащегося в объединения Школы, предоставляются родителями (законными представителями) лично в Школу. Оснований для отказа в приёме документов законодательством не предусмотрено.

2.10. При приёме в Школу на программы дополнительного образования руководитель объединения, в которое поступают учащиеся, обязан ознакомить учащихся

и их родителей (законных представителей) с уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой Школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, с правами и обязанностями учащихся.

2.11. Заместитель директора по воспитательной работе, курирующий работу дополнительного образования (далее – заместитель директора), принимает от родителя (законного представителя) пакет документов для зачисления, проверяет поступившие документы на комплектность. В случае, если родитель (законный представитель) представил весь комплект документов, то заместитель директора регистрирует поступивший комплект документов в журнале регистрации поступивших документов.

2.12. при отсутствии свободных мест в объединении выбранной направленности (наполняемость групп не позволяет зачислить в объединение дополнительного образования), при наличии свободных мест в объединениях другой направленности, учащемуся и родителю (законному представителю) могут быть предложены на выбор другие объединения Школы, соответствующие состоянию здоровья учащегося.

2.13. Решение о приёме оформляется приказом директора о зачислении учащегося в объединения, приказ вносится в ГИС «Электронное образование», и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.14. Место за учащимся в объединение сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей (законных представителей).

2.15. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Школы.

2.16. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе учащегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по заявлению в письменной форме.

2.17. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора школы.

2.18. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из объединения по завершению им обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе соответствующей направленности или досрочно по основаниям, определенным п. 2.19. настоящего Положения.

2.19. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе учащегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

б) по инициативе Школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

2.20. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой.

2.21. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении учащегося из объединений.

2.22. Расписание занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы. В дни школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

2.23. Учет деятельности педагогов дополнительного образования осуществляется с помощью электронного журнала системы ГИС ЭО.

Заместитель директора, курирующий реализацию дополнительного образования в школе, осуществляет периодический контроль за ведением электронного журнала.

2.24. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, режим занятий, наполняемость и возрастной состав объединения определяются в пояснительной записке программы, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей).

2.25. С педагогами дополнительного образования ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательной деятельности, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства.

2.26. Отчет о работе предоставляется педагогом дополнительного образования в конце учебного года заместителю директора по воспитательной работе.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

Верно.
Директор школы

А.А.Канев