

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С.МУТНЫЙ МАТЕРИК**

**«ШОР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛОДАНІН МУТНОЙ МАТЕРИК СИКТ**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 4
от « 29 » января 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по школе
№ 17
от « 30 » января 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинге качества образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава школы и представляет нормативный документ, регламентирующий процедуру и формы проведения системы внутреннего мониторинга качества образования.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины:

- «мониторинг» - непрерывное, научно-обоснованное, диагностико-прогностическое наблюдение за состоянием и развитием процессов, происходящих в системе образования с целью выявления соответствия их желаемому результату на основе соответствующих критериев и показателей;
- «качество образования» - интегральная характеристика, отражающая степень соответствия реально достигнутых образовательных результатов и условий обеспечения образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;
- «мониторинг качества образования» - целенаправленное, специально организованное, непрерывное отслеживание изменений основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Целью мониторинга является создание информационных условий для формирования целостного представления о состоянии качества образования в школе, о количественных и качественных изменениях в ней.

2.2. Задачами мониторинга качества образования являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы качества образования в школе;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии школьной системы качества образования;
- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по созданию условий, способствующих повышению эффективности деятельности школы.

3. Объекты и направления мониторинга

3.1. Мониторингу подлежат три основные группы объектов, определяющих показатели качества образования:

1) результаты образовательной деятельности:

- уровень успеваемости и качества подготовки обучающихся по окончании первого, второго триместров и учебного года;
- результаты государственной итоговой аттестации;
- результаты административных срезовых, контрольных работ;
- уровень воспитанности обучающихся;
- организация занятости обучающихся, состоящих на разных формах учета (ИПДН, КПДН, ВШУ), в объединениях дополнительного образования;

2) образовательный процесс:- реализации образовательных программ по всем предметам учебного плана на количественном и качественном уровне (количество фактически проведенных уроков, реализация теоретической части, реализация практической части, реализация национально-регионального компонента, соответствие записей проведенных тем в классном журнале рабочей программе, календарно-тематическому планированию) с периодичностью по окончании первого, второго триместров и учебного года;

- охват обучающихся организованным горячим питанием;- эффективности использования ИКТ-инфраструктуры в системе образования;
- состояния здоровья обучающихся;

3) условия осуществления образовательной деятельности (программно-методических, материально-технических, кадровых, информационно-технических, организационных и др.).

- уровень профессиональной компетентности педагогических работников;
- доля школьников, обучающихся в условиях, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса.

3.2. Проведение мониторинга взаимосвязано с процедурами контроля и оценки качества образования (внутришкольный контроль, лицензирование образовательной деятельности, государственная аккредитация, государственная (итоговая) аттестация выпускников, аттестация педагогических работников).

3.3. Принятие мер по результатам ВШК и мониторинга качества образования:

- издание аналитических приказов по окончании первого, второго триместров и учебного года;
- корректировка календарно-тематического планирования для выполнения учебных программ в полном объеме;
- замена уроков для выполнения рабочих учебных программ в полном объеме;
- проведение педагогических советов, совещаний при директоре; внутришкольных методических объединений;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта: открытые уроки, выступления на конференциях, публикация работ, наставничество в отношении молодых учителей;
- объявления благодарности, награждения грамотами, установление доплат из стимулирующей части ФОТ;
- наложение дисциплинарной ответственности за невыполнение должностных обязанностей.

3.4. Порядок реализации различных направлений мониторинга регламентируется настоящим Положением и другими локальными актами школы.

4. Основные пользователи результатов мониторинга

4.1. Основными пользователями результатов мониторинга являются:

- органы управления образованием федерального, регионального, муниципального уровней;
- администрация и педагоги Школы;
- обучающиеся и их родители (законные представители);
- представители общественности и другие заинтересованные субъекты;

5. Организация и технология мониторинга

5.1. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является приказ директора Школы, определяющий формы, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, а также ответственных исполнителей.

5.2. Проведение мониторинга предполагает широкое использование информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

5.3. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объектов мониторинга;
- сбор данных мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных; распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

6. Методы проведения и технология анализа данных мониторинга

6.1. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание;
- тестирование;
- анкетирование;
- проведение контрольных и других квалификационных работ;
- статистическая обработка информации и др.

6.2. В технологии анализа полученных данных применяются методы описательной обработки.

6.3. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, стандартизированность. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление количественных характеристик объекта.

6.4. В процессе мониторинга оцениваются собранные данные по совокупности показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования.

6.5. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности Школы являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

6.6. Результаты мониторинга являются основанием для принятия управленческих решений

6.7. Отчеты о результатах мониторинга включаются в ежегодный публичный доклад о состоянии и результатах развития образовательной системы учреждения и размещаются на сайте Школы.

7. Права и обязанности

7.1. Субъекты мониторинга имеют право на конфиденциальность информации.

7.2. Лица, организующие мониторинг несут персональную ответственность за обработку данных мониторинга, их анализ и использование, а также распространение результатов мониторинга.

7.3. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

7.4. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

8. Сроки действия Положения

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

Верно.

Директор школы

А.А. Канев