

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С. МУТНЫЙ МАТЕРИК**

**«ШОҖР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛОДАНІН МУТНОЙ МАТЕРИК СИКТ»**

Принято
педагогическим советом школы
Протокол № 3
от «24» декабря 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 211
от «27» декабря 2013 г.

**Порядок
оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений
между общеобразовательной организацией и учащимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа» с.Мутный Материк**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает последовательность оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между общеобразовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Мутный Материк (далее – Школа).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 30,53,54,57,60 (ч.12),61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Уставом школы, Правилами приема учащихся в школу.

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование с целью освоения учащимися содержания основных общеобразовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, Школа.

1.5. Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения совета учащихся школы (протокол от _____ № ___) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы (протокол от _____ № ___).

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения отношений между школой и учащимся и/или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося является приказ директора школы о приеме лица на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, изданный на основании заявления учащегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и в соответствии с Правилами приема учащихся в школу.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы возникают у учащегося, принятого на обучение в школу, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение в школу.

2.3. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Школа, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.5. Правила приема в школу, не регламентированные законодательством об образовании и настоящим Порядком, определяются Правилами приема учащихся в школу.

2.6. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной общеобразовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и школы.

2.7. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе школы.

2.8. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора школы.

2.9. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа директора школы или с иной указанной в нем даты.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из школы в связи с получением основного общего образования, среднего общего образования; завершением обучения по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования или досрочно по основаниям, определенным п. 3.2 настоящего Порядка.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе учащегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в случае перевода учащегося для продолжения освоения основной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или на другую форму получения образования;

б) по инициативе школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы (смерть учащегося, решение суда и другое), в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед школой.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении учащегося из школы.

3.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы или его родителям (законным представителям), справку об обучении или о периоде обучения.

3.7. Форма справки об обучении устанавливается школой самостоятельно и содержит следующие обязательные данные:

а) сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), дате рождения учащегося;
б) период обучения в школе с указанием даты и номера приказа о приеме и приказа об отчислении;

в) сведения о результатах обучения по основным общеобразовательным программам с указанием изученных учебных предметов и отметок успеваемости по ним.

3.8. Справка об обучении подписывается директором школы и заверяется печатью школы.

3.9. При прекращении образовательных отношений, в случае перевода учащегося для продолжения освоения основной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося медицинскую карту, заполненное личное дело, справку об обучении (в случае выбытия в течение учебного года - ведомость текущих отметок). В справку об обучении (ведомость текущих отметок) заносятся trimestровые и текущие отметки по всем предметам учебного плана, информация о пропусках уроков.

4. Срок действия Порядка

Настоящий Порядок действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в него.

Верно.

Директор школы

А.А. Канев